

МКОУ «Нагорская СОШ»

Приказ

от 17.03.2020

№ 21/5

О создании Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

С целью реализации федерального проекта «Современная школа» в рамках национального проекта «Образование», в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 марта 2019 года № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МКОУ «Нагорская СОШ» с. Нагорское Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) в 2020 году.

2. Назначить руководителем центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Лукину Наталью Геннадьевну.

3. Создать рабочую группу по подготовке к созданию Центра на основании решения педагогического совета МКОУ «Нагорская СОШ» от 17.03.2020 г., протокол № 4, в следующем составе:

- Куликова Н.П., директор МКОУ «Нагорская СОШ»;
- Лукина Н.Г., зам. дир. по УВР;
- Нестерова О.В., зам.дир по ВР;
- Русанова М.В.А., учитель технологии;
- Менщиков Р.А., учитель технологии;
- Блынских М.М., учитель начальных классов.

Утвердить положение о деятельности Центра на базе МКОУ «Нагорская СОШ» (Приложение 1).

Утвердить Порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра (Приложение 2).

Утвердить План мероприятий по созданию и функционированию Центра по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в рамках национального проекта «Образование» (Приложение 3).

Утвердить Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра (приложение 4).

Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре (Приложение 5).

Утвердить штатное расписание Центра «Точка Роста» (Приложение 6).

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Ознакомлены:



Куликова Н.П.

Лукина Н.Г.

Нестерова О.В.

Блынских М.М.

Русанова М.В.

Менщиков Р.А.

С.А. Яковлева

Положение

о деятельности Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Общие положения

1.1 Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образования организации муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Нагорская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Математика и информатика», «Технология», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. Создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для лагеря дневного пребывания детей;

2.2.7. Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня;

2.2.9. Создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. Развитие шахматного образования;

2.2.11. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.4 Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- использует дистанционные формы реализации образовательных программ

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором Учреждения.

3.2. Должности, введенные в штатное расписание образовательной организации, как по категориям должностей, так и по количеству штатных единиц должны обеспечивать реализацию целей и задач Центра. Примерный перечень должностей, необходимых для реализации целей и задач Центра, утвержден распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23: управленческий персонал (руководитель), основной персонал (учебная часть: педагог по шахматам, педагог-организатор, педагог по предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», педагог по предметной области «Технология», педагог по предметной области «Математика и информатика»).

3.3. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем

Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.4. Руководитель Центра обязан:

3.4.1. Осуществлять оперативное руководство Центром.

3.4.2. Согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения.

3.4.3. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра.

3.4.4. Отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра.

3.4.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.5. Руководитель Центра вправе:

3.5.1. Осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения.

3.5.2. По согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией.

3.5.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра.

3.5.4. По согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.

3.5.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

3.6. В случае заключения трудовых договоров с основным персоналом образовательной организации допускается совмещение.

К каждой должности из числа работников Центра разрабатывается и утверждается должностная инструкция. Должностные инструкции разрабатываются в соответствии с профессиональными стандартами из национального реестра профессиональных стандартов, в соответствии со статьей 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 11, 46 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и другими действующими законодательными актами.

Глава 4. Показатели эффективности деятельности Центра

Показателями эффективности деятельности Центра являются показатели, установленные соглашениями между Департаментом образования и науки Курганской области и Администрацией муниципального образования Притобольный муниципальный район о предоставлении и использовании субсидии из областного бюджета местному бюджету в 2020 году на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета, и средств областного бюджета) с учетом утвержденного приказом Департаментом образования и науки Курганской области перечня индикативных показателей результативности деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», планируемых к созданию в Курганской области в 2020 году.

ПОРЯДОК
решения вопросов материально-технического и имущественного характера центра
образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Настоящий Порядок определяет условия финансового обеспечения мероприятий по созданию в 2020 году и функционированию на базе МКОУ "Нагорская СОШ" (далее – Организация) Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», способствующего формированию современных компетенций и навыков у детей, в том числе по предметам «Технология», Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», другим предметам, а также внеурочной деятельности (далее – Центр) и регулирование вопросов материально - технического и имущественного характера.

2. Финансовое обеспечение мероприятий по созданию Центра на базе Организации осуществляется за счет субсидий из бюджета Курганской области бюджета муниципального образования Притобольный муниципальный район в 2020 году на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета, средств областного бюджета) и средств местного бюджета муниципального образования Притобольный муниципальный район, направленных на софинансирование расходного обязательства бюджета муниципального образования Притобольный муниципальный район, связанного с финансовым обеспечением реализации соответствующих мероприятий.

3. Бюджетные средства, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, направляются на приобретение учебного оборудования и средств обучения для оснащения Центра, созданного на базе Организации, с целью формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе в соответствии с типовым (примерным) перечнем оборудования центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Курганской области. Средства, полученные из областного бюджета, в форме субсидий носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

4. Проведение работ по приведению площадок Центра по типовому дизайн-проекту и типовому проекту зонирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей в соответствии с брендбуком (в том числе выполнение ремонтных работ) обеспечивается за счет средств местного бюджета муниципального образования Притобольный муниципальный район без учета средств, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Имущество Центра (далее – Имущество) находится в собственности учредителя Организации и закрепляется за Организацией на праве оперативного управления.

6. Имущество, закрепленное за Организацией или приобретенное Организацией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Организации, подлежит учету в установленном законодательством порядке.

7. Организация в отношении имущества, закрепленного за Организацией учредителем или приобретенных Организацией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, осуществляет права пользования и распоряжения им в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества в пределах, установленных законом и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Притобольный муниципальный район.

**Положение
о сетевом взаимодействии Центра «Точка роста»
МКОУ «Нагорская СОШ»
с учреждениями образования, культуры и спорта
Притобольного района Курганской области**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»

Организация сетевого взаимодействия предполагает использование ресурсов Центра «Точка роста» МКОУ «Нагорская СОШ» несколькими образовательными и другими учреждениями, обеспечивающих возможность обучающимся наиболее благоприятные условия развития, высокий уровень самоопределения, адаптации в современном социуме посредством установления **нового типа взаимоотношений между личностью, обществом и государством в процессе организации образования**

Условиями организации сетевого взаимодействия образовательных учреждений и других учреждений являются:

наличие в сети различных учреждений и организаций, представляющих обучающимся действительную возможность выбора;

наличие нормативно-правовой базы регулирования правоотношений участников сети;

договорные формы правоотношений между участниками сети;

совместная разработка и утверждение образовательных программ с использованием сетевой формы несколькими образовательными организациями;

возможность осуществления перемещений обучающихся и (или) учителей образовательных учреждений, входящих в сеть;

возможность организации мониторинга результатов по учебным курсам и дополнительным общеразвивающим образовательным программам;

возможность проведения обучающих экскурсий, знакомство с оборудованием кабинетов Центра «Точка роста», применением оборудования в образовательной и внеурочной деятельности

Выбор вариантов построения сетевого взаимодействия образовательных учреждений осуществляют те, кто выступает в качестве участников сетевого взаимодействия: обучающиеся, их родители или законные представители, администрация МКОУ «Нагорская СОШ» Притобольного района, представители управления образования, молодежной политики, физкультуры и спорта Притобольного района.

2. Цели и задачи

Основной целью является создание условий для качественной организации урочной и внеурочной деятельности, социализация и адаптация обучающихся к условиям современной жизни в рамках реализации сетевой модели взаимодействия учреждения с другими организациями и учреждениями образования, культуры и спорта Притобольного района.

Задачи:

обеспечение доступности качественной организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся, за счет внедрения в систему образования новых форм взаимодействия, представляющих возможность обучающимся равных возможностей.

совершенствование содержания организационно-методической работы с педагогическими кадрами, обеспечивающими качество условий образования детей, на принципах сетевой организации.

расширение спектра образовательных услуг в целях реализации индивидуальных образовательных запросов обучающихся.

3. Нормативно-правовые акты, регулирующие сетевое взаимодействие учреждений образования, культуры и спорта

Правовой основой сетевого взаимодействия участников сети являются договорные отношения.

Средствами правового регулирования сетевого взаимодействия выступают:

комплект локальных актов и комплект договоров, в которых регулируются правоотношения участников образовательного процесса, обеспечивающих совместную реализацию программ урочной и внеурочной деятельности.

Локальные акты обеспечивают регулирование всех деталей образовательного процесса в рамках сетевого взаимодействия.

В локальных актах могут быть закреплены положения, связанные с особенностями обучения, развития и воспитания детей с использованием сетевых форм организации внеурочной деятельности:

о праве обучающихся на освоение курсов и программ урочной и внеурочной деятельности в других образовательных организациях и учреждениях;

порядок оформления дополнительного соглашения с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих учебные предметы в образовательных организациях дополнительного образования детей, учреждениях культуры и спорта;

предельные величины нагрузки урочной и внеурочной деятельности на обучающегося;

разработки и утверждения индивидуальных планов, годовых учебных графиков, расписаний;

порядок и формы проведения мониторинга результатов урочной и внеурочной деятельности обучающихся.

4. Содержание и организация сетевого взаимодействия образовательных организаций в рамках внеурочной деятельности.

Учреждение, организации дополнительного образования детей, учреждения культуры и спорта, входящие в сетевое взаимодействие, организуют свою деятельность, реализуя программы урочной и внеурочной деятельности, программы развития одаренных детей.

Деятельность организаций и учреждений, входящих в сетевое взаимодействие, строится с учетом социального заказа, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), которая закрепляется договорами между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся с учетом кадровых и материальных возможностей всех участников взаимодействия.

Выбор конкретного варианта сетевой организации определяется, прежде всего, ресурсами, которыми располагает учреждение и ее партнеры, муниципальная система образования в целом.

В качестве организационных механизмов модели могут быть:

разработка и осуществление совместных программ урочной и внеурочной деятельности в таких формах, как социальное проектирование, коллективные творческие дела, конкурсы, акции и др., направленных на решение воспитательных задач;

-кооперация ресурсов и обмен ресурсами организаций общего и дополнительного образования детей (интеллектуальными, кадровыми, информационными, материально-техническими и др.);

-предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);

взаимообучение специалистов, обмен опытом;

-совместная экспертиза качества урочной и внеурочной деятельности.

В условиях паритетной кооперации оценивание достижений обучающихся в урочной и во внеурочной деятельности осуществляется педагогами всех организаций и учреждений, входящих в сеть.

В качестве финансовых механизмов модели может быть организация взаимодействия:

-на договорной основе по проведению занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе учреждения образования, культуры и спорта;

-за счёт выделения ставок педагогов, которые обеспечивают реализацию общеобразовательными организациями широкого спектра программ урочной и внеурочной деятельности.

Приложение 4
к приказу МКОУ «Нагорская СОШ»
«О создании Центра образования цифрового
и гуманитарного профилей «Точка роста»
от 17.03.2020 г. № 21/5

**Медиаплан
по информационному сопровождению создания и функционирования
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

№ п/п	Наименование мероприятий	СМИ	Срок исполнения в 2020 году	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения	Ответственный исполнитель
1.	Информация о начале реализации проекта	Интернет-ресурсы: Сайт образовательной организации Социальные сети	Март, апрель	Информационные сообщения об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в части создания Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Новости, интервью	представитель пресс-службы руководители образовательных организаций
2.	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)	Сайт образовательной организации Социальные сети	Апрель, май	Подготовленные материалы	Новости, интервью	руководитель органов управления образованием муниципального района; руководитель образовательной организации
3.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров с привлечением федеральных экспертов и тьюторов	Сайт образовательной организаций Социальные сети	Апрель, июнь	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайтах муниципальных органов управления	Новости, фоторепортажи	Департамент образования

				образованием, на сайтах образовательных организаций		
4.	Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком, закупка оборудования	Телевидение и радио	Май - август	Размещение информации о статусе ремонтных работ (начало, окончание) Выходит обзорный репортаж по итогам выезда на места. Публикация адресов площадок Центров, публикация на сайтах поставщиков (партнеров) информации о присоединении к проекту.	Новости, интервью, фоторепортажи	представитель пресс-службы руководителя органа управления образованием руководитель образовательной организации
		Сайт образовательной организации Социальные сети				
5.	Организация набора детей, размещение баннера о наборе обучающихся в Центры	Интернет-ресурсы: Сайт образовательной организации Социальные сети	Август, сентябрь	печать плакатов для размещения в образовательных организациях, местах массового пребывания жителей	Новости, интервью, анонсы, рекламная продукция	руководитель образовательной организации руководитель органов управления образованием
6.	Торжественное открытие Центра в образовательной организации	Интернет-ресурсы: Сайт образовательной организации Социальные сети	Сентябрь	Глава муниципального образования посещает образовательную организацию, участвуют в торжественном открытии Центра. Делаются фотографии и видео для дальнейшего использования в работе	Новости, интервью	представитель пресс-службы главы муниципального района руководитель органов управления образованием муниципального района руководитель образовательной организации
					Новости, анонсы, фоторепортажи	
7.	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение	Интернет-ресурсы: Сайт образовательной организации Социальные сети	Ноябрь, декабрь	Выезд журналистов в сельские районы, где им показывают образовательный процесс в Центрах, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное	Новости	руководитель органом управления образованием муниципального района руководители образовательных организаций
					Новости, интервью	
					Новости	

				проведение опроса общественного мнения о проекте		
--	--	--	--	--------------------------------------------------------	--	--

Приложение 6
к приказу МКОУ «Нагорская СОШ»
«О создании Центра образования

цифрового

и гуманитарного профилей «Точка роста»
от 17.03.2020 г. № 21/5

Штатное расписание Центра "Точка Роста"

№		должность	Количество единиц	ФИО, назначение
1	Управленческий персонал	Руководитель Центра	1	Лукина Н.Г.
2	Основной персонал	педагог по шахматам	1	Блынских М.М.
3		педагог-организатор	1	
4		педагог по предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»	1	Менщиков Р.А.
5		педагог по предметной области «Технология»	1	Русанова М.В.
6		педагог по предметной области «Математика и информатика	1	Лукина Н.Г.